



UITTREKSEL UIT DE NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD

openbare zitting van 23 april 2015

| | |
|---|-------------------------|
| Aanwezig: de heer Miel CRAEGHS | burgemeester |
| de heren Tom SEURS, Jo SANTERMANS, Marc BERGMANS en mevrouw Kathleen DE CLEENE | schepenen |
| de heren Nico KNEVELS, Michel THUIS, Valeer HOOGMARTENS, Ben KNOOPS Erik NOTERMANS; | raadsleden |
| mevrouw Nele STEEGMANS, de heer Bjorn ULENAERS, mejuffrouw Merel CREMERS, de heer Luc LAMBERIGTS, | |
| mevrouw Mady DISTELMANS, mejuffrouw Joke DRIESSEN, de heer Jos HAUMONT en mevrouw Jacqueline Schrijvers | gemeentesecretaris |
| mevrouw Wendy PEETERS | voorzitter gemeenteraad |
| de heer Guido HOOGMARTENS | |

DAGORDE: GOEDKEURING REGLEMENT VERHUUR EN UITLEEN VAN GELUIDSMETER AAN VERENIGINGEN

DE GEMEENTERAAD:

Gelet op de verstrengde Vlaamse geluidsnormen die sedert 1 januari 2013 van kracht zijn;

Gelet op de door het schepencollege aanvaarde regeling betreffende afwijkingen op de geluidsnormen voor niet ingedeelde muziekactiviteiten;

Gelet op de verplichte registratie bij een verkregen afwijking op de wettelijke geluidsnormen;

Gelet op de beschikbaarheid van de geluidsmeters type Amptec 10 EaZy die tot doel hebben geluidsniveau te kunnen opvolgen en gehoorschade te voorkomen;

Met 19 stemmen voor, 0 stemmen tegen bij 0 onthoudingen;

BESLUIT:

Artikel 1: toepassingsgebied

Dit reglement is van toepassing op het uitlenen/verhuren van een exemplaar geluidsmeter Amptec 10 EaZy met Serienummer SA130562 die eigendom is van de gemeente As.

Artikel 2: voorwaarden ontleener

De geluidsmeter wordt enkel uitgeleend aan Asserse verenigingen (feitelijk of vzw) en comités die zelf hoofdorganisator zijn van het evenement.

Artikel 3: voorwaarden activiteit

De geluidsmeter wordt enkel uitgeleend voor evenementen die plaatsvinden binnen de gemeentegrenzen.

Artikel 4: samenstelling uitleenpakket geluidsmeter

Het uitleenpakket geluidsbegrenzer Amptec 10 EaZy bevat:

- Beschermkoffer waar volgende materialen vast ingebouwd zijn:

- 1.Laptop (mini notebook Acer Aspire V5)

- 2. Microkabel (lengte 1m50)
- 3. Stroomkabel
- Micro + etui
- Snelstartergids gelamineerd
- Gebruikershandleiding uitgebreid in plastic mapje

Artikel 5: uitleenmodaliteiten

5.1 reservatie

Het reserveren van de geluidsmeter gebeurt schriftelijk met het aanvraagformulier 'Aanvraag tot het ontlenen van een geluidsmeter'

5.2 aanvraagtermijn

De aanvraag kan gebeuren van 6 maanden tot ten laatste 14 dagen vóór de activiteit. Bij meerdere aanvragen voor eenzelfde periode wordt prioriteit gegeven aan erkende Asserse verenigingen volgens de datum van indiening. Jeugdverenigingen hebben steeds voorrang bij gelijktijdige aanvragen.

5.3 duur van de ontlening

De duur van de ontlening van de geluidsmeter wordt beperkt tot maximum 3 opeenvolgende dagen.

5.4 bevestiging ontlening

De ontlening is pas definitief na een bevestiging van het gemeentebestuur.

5.5 afhalen en terugbrengen

De uitlener haalt de geluidsmeter zelf af en brengt deze ook zelf terug. Afhalen kan op de laatste werkdag voor de geplande activiteit en terugbrengen dient te gebeuren op de eerste werkdag na afloop van het evenement tijdens de openingsuren, bij de Milieudienst, Ambachtslaan 17 te As.

De ontlener tekent bij het afhalen van de geluidsmeter voor ontvangst. Hij/zij is verantwoordelijk voor alle schade tijdens de uitleenperiode.

5.6 huurprijs

De huurprijs wordt bepaald op 10 euro, uitgezonderd Asserse Jeugdverenigingen die gratis gebruik mogen maken van het ontlenen van de geluidsmeter. De huurprijs dient vóór de afhaling van de ontlening gestort te worden op het rekeningnummer van de gemeente As BE36.0910.0046.1181 – BIC: GKCCBEDB met vermelding: "geluidsmeter + datum + naam event + naam ontlener". Een kopie van het betalingsbewijs moet worden overhandigd bij afhaling van de geluidsmeter. Kan er geen betalingsbewijs worden voorgelegd dan zal de geluidsmeter IN GEEN ENKEL GEVAL worden ontleend.

5.7 annulatie

Indien een reservatie minder dan 7 dagen vooraf wordt geannuleerd door de aanvrager zonder aanneembare reden, rekent de gemeente de volledige huurprijs aan.

Artikel 6: Aansprakelijkheid en verplichtingen van de ontlener

6.1 laattijdig inleveren

Indien de geluidsmeter na het afgesproken tijdstip wordt teruggebracht, wordt een nalatigheidsvergoeding aangerekend ter waarde van 5 euro/dag.

6.2 controle

Bij het ontlenen en terugbrengen van de geluidsmeter controleert een personeelslid van de milieudienst samen met de ontlener de geluidsmeter, laptop en zijn toebehoren.

6.3 beschadiging, verlies of diefstal

In geval van herstelbare schade zal de geluidsmeter hersteld worden door de gemeente As op kosten van de ontlener. In het geval van onherstelbare schade, verlies of diefstal zal de geluidsmeter op kosten van de

ontlener vervangen worden. De kostprijs bedraagt 2.000 euro exclusief BTW. De ontlener mag in geen geval overgaan tot het zelf herstellen of laten herstellen van eventuele schade.

6.4 verantwoordelijkheid

Op het aanvraagformulier wordt de naam, adres, telefoonnummer en handtekening van de ontlener genoteerd. Deze laatste stelt zich persoonlijk borg voor de naleving van artikel 6.1, 6.2 en 6.3. De materialen mogen in geen geval verder uitgeleend of verhuurd worden aan derden. Bij diefstal dient de ontlener onmiddellijk aangifte te doen bij de politie en een kopie van het proces-verbaal aan de milieudienst te bezorgen.

6.5 correct gebruik

De ontlener beheert het materiaal als een goede huisvader. Hij beschermt materiaal tegen ongunstige weersomstandigheden en diefstal. De ontlener staat in voor het correct gebruik en dient mondeling verstrekte richtlijnen alsook de gebruiksaanwijzing en behandeling strikt na te leven.

Artikel 7: exoneratiebedingen

Het gemeentebestuur kan niet aansprakelijk worden gesteld voor eventuele boetes, ongevallen of andere schadelijke gevolgen die zouden voortvloeien uit het niet correct installeren of aansluiten van de geluidsmeter.

Het gemeentebestuur kan niet aansprakelijk worden gesteld wanneer zij haar verplichting tot ontlenen van de geluidsmeter, ondanks een geldige reservatie, niet kan nakomen ten gevolge van een wanprestatie van een derde (beschadiging van de geluidsmeter, niet tijdig terugbrengen, ...). Er kunnen in dit geval geen enkele rechtsvorderingen of schadevergoedingen te gunste van de ontlener ontstaan.

Het gemeentebestuur is niet aansprakelijk voor ongevallen bij het vervoeren en/of gebruiken van geluidsmeters.

Artikel 8: slotbepaling

Door het uitlenen van de geluidsmeter verklaart de ontlener de bepalingen van dit reglement te aanvaarden en de strikte naleving ervan te waarborgen. Ingeval van niet-naleving van dit reglement kan de ontlener tijdelijk of definitief van verdere ontlening uitgesloten worden. Alle geschillen omtrent de toepassing van dit reglement alsmede alle niet voorziene zaken vallen onder de bevoegdheid van het College van Burgemeester en Schepenen.

Artikel 9: bezwaren

Eventuele bezwaren die steunen op de toepassing van onderhavig reglement moeten worden gericht aan het schepencollege van de gemeente As, uiterlijk drie werkdagen nadat het betwiste feit zich heeft voorgedaan.

Artikel 10: In werking treden reglement

Dit reglement treedt in werking na goedkeuring door de gemeenteraad.

aldus gedaan in zitting op datum als boven

namens de gemeenteraad

Wendy Peeters
gemeentesecretaris

Guido Hoogmartens
voorzitter gemeenteraad