

UITTREKSEL UIT DE NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD

ZITTING VAN 27 MAART 2003

AANWEZIG:

DE HEER JOS TRUYEN, BURGEMEESTER-VOORZITTER,
DE HEREN MIEL CRAEGHS, ~~KNS SEURS~~, LUC NIJS EN TOM SEURS, SCHEPENEN,
DE HEREN JEAN MARTENS, ~~HGG KNEVELS~~, KAMIEL SCHRIJVERS, MICHEL THIJS, VALEER
HOOGMARTENS, MEVROUW NATHALIE VAN MELE, DE HEREN, RIK KISSEMBEEK, MARC
BERGMANS, GUIDO HOOGMARTENS, BEN KNOOPS, JO SANTERMANS, VITAL VANCLOOSTER,
MEVROUW LIZY STOLLENWERK-KELLENS EN MEVROUW MARINA HANDT, RAADSLEDEN
EN DE HEER JEAN MEERMANS, GEMEENTESECRETARIS.

DAGORDE: GOEDKEURING AANPASSING REGLEMENT UITLEENDIENST

DE GEMEENTERAAD:

Gelet op de nieuwe gemeentewet en de onderrichtingen terzake;

Gelet op het organiek reglement van de overkoepelende raden, goedgekeurd in de gemeenteraadszitting van 29 februari 1996;

Overwegende het feit dat in As ca. 105 verenigingen en buurtwerkingen actief zijn;

Overwegende de vrij dynamische werking van de meeste van deze verenigingen en buurtwerkingen;

Overwegende het feit dat de gemeente sedert jaren materialen ter beschikking stelt van de Asserse verenigingen en/of buurtwerkingen die hierom verzoeken;

Overwegende het feit dat het reglement van de gemeentelijke uitleendienst werd goedgekeurd door de raad in zitting van 28 maart 1996;

Overwegende het feit dat het huidige reglement aangepast dient te worden gezien aanpassingen noodzakelijk zijn voor een betere werking;

Overwegende het feit dat het aangepast reglement m.b.t. de uitleendienst voor advies aan de raden werd voorgelegd;

Overwegende het positief advies van de verschillende raden;

Met 17 stemmen voor, 0 stemmen tegen bij 0 onthoudingen;

BESLUIT:

De aangepaste versie van het reglement van de gemeentelijke uitleendienst wordt goedgekeurd.

aldus gedaan in zitting op datum als boven

namens de gemeenteraad

(get.) Jean Meermans
gemeentesecretaris

voor eensluidend uittreksel

in opdracht:

(get.) Jos Truyen
voorzitter

Jean Meermans
gemeentesecretaris

Jos Truyen
burgemeester

REGLEMENT UITLEENDIENST

Artikel 1

De gemeente stelt diverse "uitleenmaterialen" ter beschikking aan Asserse verenigingen en comités ter ondersteuning van hun activiteiten.

Artikel 2

De aanvragen dienen uiterlijk 3 weken vóór de activiteit toe te komen op **de administratie van de technische dienst** middels een hiervoor bestemd aanvraagformulier. Indien wegens buitengewone en onvoorziene omstandigheden de aanvraag laattijdig gebeurt dient een vergoeding betaald te worden voor de aangevraagde materialen (**zie bijlage reglement uitleendienst en lijst beschikbare materialen**).

Artikel 3

De aanvragen worden door de administratie **van de technische dienst** behandeld en de materialen gereserveerd in functie van de datum van de aanvraag.

Artikel 4

De materialen worden geleverd en teruggehaald door de technische dienst. Aangezien de materialen *in principe* gratis ter beschikking gesteld worden, zijn de verenigingen verplicht te helpen bij het laden en lossen van de materialen, **dit voor en na het evenement**.

Voor de praktische regeling en werkafspraken dienen de verenigingen zich best 2 dagen vooraf in verbinding te stellen met de technische dienst op het telefoonnummer 089 65 71 90.

Indien de technische ondersteuning van de verenigingen niet verloopt conform de gemaakte afspraken met de technische dienst **zal een supplementaire kost aangerekend worden volgens bijgevoegde bijlage aan dit reglement en de lijst beschikbare materialen**.

Artikel 5

Alle materialen dienen bij het terughalen gegroepeerd en gemakkelijk bereikbaar te zijn zodat het opladen vlot kan verlopen.

Artikel 6

De gemeente staat niet in voor de aansluiting noch van de wettelijke keuring van de elektrische werfkasten en verdeelborden. De vereniging is verplicht zelf te zorgen voor de keuring en de aansluiting. De gemeente staat niet in voor de plaatsing van de uitgeleende materialen.

Artikel 7

De ontleners gaan de verbintenis aan het materiaal te beheren als een goede huisvader en in te staan voor de bescherming van het materiaal tegen ongunstige weersomstandigheden en diefstal.

Bij verdwijning en/of beschadiging van de materialen zullen de vervangings- en/of mogelijke herstellingskosten worden aangerekend.

Artikel 8

Het gemeentebestuur kan niet aansprakelijk worden gesteld voor ongevallen of eventuele andere schadelijke gevolgen die zouden voortvloeien uit het gebruik van de geleende materialen in de periode na aflevering en voor afhaling door de technische dienst.

Artikel 9

Door het uitlenen van enig materiaal verklaart de lener ipso facto de bepalingen van dit reglement te aanvaarden en de stipte naleving ervan te waarborgen.

Artikel 10

De facturatie van vergoedingen, onkosten van herstellingen, vervangingskosten wordt uitgevoerd door de **administratie van de technische dienst.**

Het minimale bedrag van de vergoeding (art. 2) en/of boete (art. 4) bedraagt 10,00 euro .

De niet-betaling van de factuur kan leiden tot weigering van een volgende uitlening en/of tot inhouding van de gemeentelijke subsidiëring.

Artikel 11

Eventuele bezwaren die steunen op de toepassing van onderhavig reglement moeten worden gericht aan het schepencollege van de gemeente As, uiterlijk drie werkdagen nadat het betwiste feit zich heeft voorgedaan.

Artikel 12

De vereniging is in beginsel verantwoordelijk voor het afvoeren van het gesorteerd afval naar het I.V.V.V.A. Containerpark te Maasmechelen (niet in grijze containers).

Indien deze afvoer niet door de vereniging wordt uitgevoerd zullen volgende kosten worden aangerekend:

- | | | | |
|---|---|--------------------|--------------------|
| ⇒ | grijze container (in eigendom van de gemeente en afgeleverd door technische dienst) | | € 6,20/st/lediging |
| ⇒ | vuilophaling met aanhangwagen technische dienst | < 1 m ³ | € 15,00/ophaling |
| | | > 1 m ³ | € 25,00/ophaling |

Bijlage Reglement Uitleendienst

Vergoeding laattijdige aanvragen en boete t.g.v. het niet nakomen van de afspraken:

Aard materiaal	Huur	Vergoeding laattijdige aanvraag	Boete t.g.v. het niet nakomen van de afspraken
110 stuks nadarafsluiting (2,50 m./element)		€ 0,10/st.	€ 0,25/st.
20 vlaggen		€ 0,50/st.	€ 1,00/st.
3 vlaggenmasten		€ 2,00/st.	€ 4,00/st.
19 podiumelementen (2 x 1 m./element)		€ 0,75/st.	€ 1,50/st.
132 kuipstoelen		€ 0,05/st.	€ 0,10/st.
196 klapstoelen kunststof		€ 0,05/st.	€ 0,10/st.
90 klapstoelen hout		€ 0,05/st.	€ 0,10/st.
49 plooitafels		€ 0,10/st.	€ 0,20/st.
10 staantafels		€ 0,20/st.	€ 0,40/st.
25 planken + 87 schragen		€ 0,10/st.	€ 0,20/st.
standpijp		€ 5,00	€ 12,50
elektrische voedingskabel		€ 5,00	€ 12,50
werfkast met verdeelbord		€ 12,50	€ 25,00
buffet	€ 12,50	€ 12,50	€ 25,00
containers	per lediging € 6,20	€ 2,50	€ 5,00/st.